सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) बमोजिमको
आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को तेश्रो त्रैमासिक (चैत्र मसान्त) सम्मको विवरण

क. निकायको स्वरुप र प्रकृति:
कम्पनी ऐन, २०६३ अन्तर्गत पब्लिक लिमिटेड कम्पनीको रुपमा २०६४ साल आषाढ १२ गते यस सिटिजन लाइफ इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेडको स्थापना भएको हो । यस कम्पनीले बीमा ऐन, २०७९ (साविक बीमा ऐन, २०४९) बमोजिम मिति २०७४ साल भाद्र ७ गते बीमा व्यवसायको नियमनकारी निकाय श्री नेपाल बीमा प्राधिकरणबाट जीवन बीमा व्यवसाय गर्न इजाजत प्राप्त गरी मिति २०७४ साल कार्तिक २ गतेबाट सञ्चालनमा रहेको छ ।

ख. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:
यस कम्पनीको काम, कर्तव्य र अधिकार कम्पनी ऐन २०६३, बीमा ऐन, २०७९, बीमा नियमावली, २०८१ र कम्पनीको प्रबन्धपत्रको तथा नियमावलीको अधीनमा निम्न बमोजिम रहेको छ।

- ग्राहकको आवश्यकता अनुरुपको जोखिमबाट सुरक्षा र आर्थिक सुनिश्चितता प्रदान गर्ने ।
- सेवाग्राहीको सन्तुष्टिको लागि सेवाग्राही केन्द्रित हुने सिद्धान्त र मान्यतालाई कायम गर्ने ।
- सबै उमेर, वर्ग, समूह वा व्यक्तिलाई आर्थिक सुरक्षा प्रदान गर्न अग्रसर रहने ।
- संस्थागत सुशासन कायम गर्ने, प्रविधिमा आधारित सेवा प्रदान गर्न अग्रसर रहने तथा गुणस्तरीय संस्थागत संस्कृति कायम गर्ने ।
- ग्राहक केन्द्रित नवीनतम जीवन बीमा योजनाहरु प्रस्तुत गर्ने ।

ग. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:
यस कम्पनीको केन्द्रीय तथा शाखा/उपशाखा कार्यालयहरुमा आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को तेश्रो त्रैमासको अन्त्यसम्म अस्थायी तथा स्थायी गरी जम्मा ३७४ जना कर्मचारीहरु कार्यरत छन्, जसमध्ये पुरुष कर्मचारीहरुको संख्या १९८ छ भने महिला कर्मचारीहरुको संख्या १७६ रहेको छ । कम्पनीका कर्मचारीहरुलाई कर्मचारी सेवा, शर्त विनियमावली बमोजिम कार्य भार विभाजन गरिदै आएको छ ।

घ. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:
यस कम्पनीले नेपाल बीमा प्राधिकरणद्वारा स्वीकृत विभिन्न जीवन बीमा सम्बन्धी सेवाहरु जस्तै, बीमालेख जारी गर्ने, बीमा दाबी फर्छ्यौट गर्ने, अभिकर्ता तालिम सञ्चालन गर्ने लगायतका कार्यहरु गर्दै आइरहेको छ । यस कम्पनीद्वारा उपलब्ध गराइने जीवन बीमा योजनाहरु यस प्रकार छन्:

◦ सिटिजन जीवन सारथी योजना	◦ सिटिजन वार्षिक अग्रिम भुक्तानी बीमा योजना
◦ सिटिजन बाल भविष्य योजना प्लस	◦ सिटिजन सामूहिक सावधिक जीवन बीमा योजना
◦ सिटिजन शुभारम्भ बीमा योजना	◦ सिटिजन सामूहिक म्यादी बीमा योजना
◦ सिटिजन अग्रिम भुक्तानी बीमा योजना	◦ सिटिजन सामूहिक म्यादी जीवन बीमा योजना
◦ सिटिजन बचत वृद्धि योजना	◦ वैदेशिक रोजगार म्यादी जीवन बीमा
◦ सिटिजन सुरक्षा बीमा योजना	

ङ. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:
यस कम्पनीले केन्द्रीय कार्यालयको साथै हाल सम्म १३५ वटा शाखा/उपशाखाहरु मार्फत सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ । सेवा प्रदायक शाखा/उपशाखाहरु तथा जिम्मेवार अधिकारीहरुको नामावली र सम्पर्क ठेगाना कम्पनीको वेबसाइटमा प्रकाशित गरिएको छ ।

च. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:
नेपाल बीमा प्राधिकरणबाट स्वीकृत विभिन्न बीमा योजना अन्तर्गत प्रस्तावकको उमेर, लिङ्ग, पारिवारिक इतिहास, पेशा, शैक्षिक योग्यता तथा आर्थिक अवस्था, प्रस्तावकको आचरण, शारीरिक बनावट तथा स्वास्थ्यको अवस्था साथै बीमा योजना र अवधिका आधारमा स्वीकृत बीमा शुल्क दर लागू गरी बीमालेख जारी गर्ने गरिएको छ । बीमा दाबीको हकमा बीमा नियमावली, २०८१ ले तोके बमोजिम गर्ने गरिएको छ ।

छ. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:
कम्पनी सञ्चालन सम्बन्धी विभिन्न नियमावली, विनियमावली, दिग्दर्शन एवम् सञ्चालक समितिको निर्णय बमोजिम विषयवस्तुको प्रकृति हेरेर शाखा प्रमुख, विभागीय प्रमुख र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई आवश्यक निर्णय गर्ने अधिकार दिइएको छ ।
१. सञ्चालक समिति
२. प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
३. विभागीय प्रमुख
४. शाखा प्रमुख

ज. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:
निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारीका रुपमा उजुरीको प्रकृति अनुसार शाखा प्रमुख, विभागीय प्रमुख, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा सञ्चालक समितिका सदस्यहरु रहेका छन् ।

झ. सम्पादन गरेको कामको विवरण:
कम्पनीले बीमा ऐन तथा बीमा नियमावली एवम् नेपाल बीमा प्राधिकरणबाट जारी निर्देशिका तथा परिपत्र बमोजिम बीमा सेवा प्रदान गर्दै आएको छ ।

ञ. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:
- सूचना अधिकारी – श्री दिप बहादुर वि. सी.
- प्रमुख कार्यकारी अधिकृत – श्री पोषक राज पौडेल

ट. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:
कम्पनी ऐन, बीमा ऐन तथा नियमावली, आयकर सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली, नेपाल बीमा प्राधिकरणबाट जारी बीमकको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका, सम्पत्ति शुद्धीकरण, आतङ्कवादी कार्य तथा आम विनाशकारी हातहतियार निर्माण वा विस्तारमा हुने वित्तीय लगानी निवारण सम्बन्धी निर्देशन तथा नेपाल बीमा प्राधिकरणबाट जारी अन्य निर्देशन, परिपत्र एवम् कम्पनीको सञ्चालक समितिबाट जारी नीति, नियम तथा विनिमयहरु ।

ठ. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:
यस कम्पनीको आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी त्रैमासिक अद्यावधिक विवरणहरु राष्ट्रियस्तरको पत्रपत्रिकामा प्रकाशित हुँदै आएका छन् । साथै, यस कम्पनीको वेबसाइटमा पनि उक्त विवरणहरू उपलब्ध रहेका छन् ।

ड. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:
अन्य विवरणहरू निर्दिष्ट ढाँचामा तयार गरी सम्बन्धित निकायमा पेश गर्ने गरिएको छ ।

ढ. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजनाको सञ्चालन गरेको भए सो को विवरण:
कम्पनीले सञ्चालन र आयोजना गरेको कार्यक्रमको विवरण कम्पनीको वेवसाइटमा रहेको छ ।

ण. सार्वजनिक निकायको वेवसाइट भए सोको विवरण:
www.citizenlifenepal.com

त. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता, अनुदान एवम् प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:
सो नभएको ।

थ. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन:
कम्पनीले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम तथा सो को प्रतिवेदन राष्ट्रियस्तरको पत्रपत्रिकामा प्रकाशित हुँदै आएका छन् । साथै, सो विवरणहरु कम्पनीको वार्षिक प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिँदै आएको र कम्पनीको वेबसाइटमा समेत उपलब्ध रहेको छ ।

द. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:
सो नभएको ।

ध. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो को उपर सूचना दिइएको विवरण:
सो नभएको ।

न. सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भएको, वा भए सो को विवरण:
राष्ट्रियस्तरको पत्रपत्रिकामा तथा यस कम्पनीको वेबसाइटमा उपलब्ध छ ।

Citizen Life Insurance
समृद्धि तपाईंको, साथ हाम्रो
सिटिजन लाइफ इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेड
एल एस कम्प्लेक्स, थापाथली, काठमाडौं, फोन: ०१-५९७०२१७
Email: info@citizenlifenepal.com | URL: www.citizenlifenepal.com